# 采购项目技术、服务、商务及其他要求

前提：本章中选注“★”的条款为本项目的实质性条款，参选人不满足的，将按照无效参选处理。

1. **项目概况**

1、阿坝州林业中心医院消防设施设备维护保养服务。

2、服务清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 服务期限 | 最高限价 | 备注 |
| 消防设施设备维护保养服务项目 | 3年 | 3.3万元/年 | 含消防设施设备年度检测费用 |

**★二、商务要求**

1、服务期限及地点

1.1 服务期限：3年

1.2 服务地点:阿坝州林业中心医院

2、付款方法和条件：当年度合同金额分两次支付；正式履约满半年后30日内向中选人支付合同总价50%，剩余50%在当年度履约期满并验收考核合格后30日内支付给中选人，每次付款前中选人需向采购人开具正式合法有效的税务发票。

3、参选人提供社会消防技术服务信息系统查询截图和四川省消防技术服务机构管理平台查询截图。

4、履约验收方案：

(1)履约验收主体：阿坝州林业中心医院

(2)履约验收时间：提出验收申请之日起 15 日内组织验收

(3)验收组织方式：自行验收

(4)履约验收程序：一次性验收

（5）技术履约验收内容：按照本项目比选文件中“技术服务要求”及中选人参选文件进行验收。

（6）商务履约验收内容：按照本项目比选文件中“商务要求”及中选人参选文件进行验收。

**（三）技术服务要求**

一、火灾自动报警系统保养依据、标准及保养范围

1、★ 依据《建筑设计防火规范》GB50016-2014（2018修订版）、《火灾自动报警系统施工及验收规范》GB50166-2019、《建筑消防设施的维护管理》（GB25201-2010）、《中华人民共和国消防法》。

★2、 维保范围：医院火灾自动报警系统（应急广播、消防专用电话）、消防供配电设施、 消防给水及消火栓系统、自动喷水灭火系统、气体灭火系统（干粉灭火系统参照）、七氟丙烷灭火系统、 防排烟系统、应急照明系统、防火分隔设施、消防电梯、疏散指示标识等所有消防设备维护保养，每年不少于一次消防全面检测，并向采购人提供四川省建筑消防设施检测报告。

二、工作要求:

1、响应时间

采购人在发现问题向中选人提出后，中选人在2小时内响应，4小时内解决问题。

2、月维护、保养

每月下旬对火灾探测器、手动报警按钮及联动设备进行模拟火警、故障和联运试验；对火灾自动报警系统控制线路及联动线路的故障进行检修；采用专用检测仪分期分批试验探测器动作及确认灯显示（半年为一个周期全部检测完毕）；进行设备的除尘、接线端子的紧固等；检测消防报警主机、以及上述维保范围内所有消防系统的功能进行检查，并做好维保记录，备案备查。

3、季度维护、保养

除月维护、保养中的项目外，还需对火灾自动报警系统的消防通讯线路、消防主机电源及消防主机接地线路的故障进行检查及维修；自动或手动检查消防控制设备的控制显示功能；手动检查消防通讯设备报警及通话功能，并做好维保记录，备案备查。

4、年度维护保养

除月、季度中维护、保养项目外，还需对备用电源进行充放电试验，主电源和备用电源自检；对消防系统联动设备作定期检查和试验；进行强制切断非消防电源消防联动试验两次；自动或手动检查消防控制设备的控制显示功能；对CPU主板、回路板、电源板、网卡等功能电路板清洗、除尘及线路插接的固定，并做好维保记录，备案备查。

三、维护保养内容:

（一） 火灾自动报警系统

1、检查火灾报警控制器自检功能、消音复位功能、故障报警功能、火灾记忆功能和主备电源自动转换功能。

2、检查消防控制室或消防值班室工作环境以及火灾报警控制器、联动控制器、探测器及电脑图形软件的测试维护。

3、检查探测点的显示，联动程序。

4、检查备用电的充放电功能。

5、检查探测器肮脏度、灵敏度、自动环境补偿、预报警、响应域值、通讯故障及其他必要的功能试验。

6、检查模块通讯故障、自动诊断、历史记录。

7、检查手动报警按钮外观有无损坏，报警及指示灯是否正常。

8、检查系统的值班记录，同采购人的值班人员共同做好维护保养记录。

9、检查（警铃）音响度、灵敏度及部位的正确。

10、CPU主板、回路板、电源板、网卡、电脑、UPS硬件的清洗等功能电路板清洗、除尘及线路插接的固定。

11、检查下列功能：

(1)采用检测设备分期分批试验探测器的工作情况。

（2）试验手动按钮，抽检数量不少于总数的70%。

（3）自动或手动试验相关联动控制设备的控制和显示功能。

（4）对系统回路电压、回路地阻、回路对地电阻进行检查测试。

（5）对消防电话插孔和对讲电话，按实际安装数量的60%进行通话试验。

（6）综合上述各分项试验，测试消防主控屏的报警、故障显示、消音、复位、火灾记忆功能，并进行消防主电源和备用电源的自动切换模拟试验和充放电实验，对非消防电源切换、空调、疏散指示标志等设备的联动进行模拟试验。

（二）消防通讯

1、检查电话插孔、重要场所（设备房间）的对讲电话等是否处于正常完好状态。

2、检查电话插孔和对讲电话的通话质量，抽检数量不少于总数的90%

（三）消防供水系统、自动喷淋系统、室内（外）消火栓系统

1、分别进行消防泵、喷淋泵手动启动、远程启动、自动启动测试。

2、试验屋顶水压是否正常。

3、查看消防水箱、消防水池补水是否正常、外观是否正常。

4、查看末端试水，检查水压是否正常。

5、室外以及家属区、住院部院区消火栓整体及内配件（水枪头、水带、卷盘）有无缺损、有无锈蚀。设有消防泵起泵按钮的消火栓还需试验功能是否正常。

（四）机械加压送风系统、机械排烟系统

1、测试手动启动、远程启动、联动启动功能是否正常。

2、监测各风口出风情况是否能满足，查看各出风口设备功能、外观是否正常。

（五）消防电梯

1、测试手动启动、远程启动、联动启动功能是否正常。

2、测试反馈信号是否及时。

（六）火灾应急照明和疏散指示标志

1、查看外观、功能是否正常。

2、检测试验功能是否正常。

（七）消防应急广播系统

1、查看各点位外观、功能是否正常。

2、监测单点启动、分区启动、远程启动、联动功能是否正常。

3、检查功率放大器、话筒、cd播放盘功能是否正常。

（八）防火分隔设施

1、防火卷帘：手动启动（含铰链拉动）、远程启动、联动启动测试功能是否正常。

2、查看外观、功能是否正常、有无阻挡。

3、防火门：查看外观是否破损、是否变形；部件（闭门器、顺序器）功能是否正常、是否变形。

（九）气体灭火系统

1、定期查看压力表是否正常。

2、检查内药剂是否正常。

3、测试手动控制、远程控制、联动控制的信号是否能及时反馈。

四、维护人员具体要求

1、维护人员的工作要求

★1.1维护人员应严格遵守《建筑消防设施维护保养技术实施规范》、以及医院的规章制度、安全注意事项及保密制度，需具备建构筑物中级及以上消防员证（消防设施操作员 ）（提供承诺函，格式自拟）。

1.2如需实施维护工作，应向采购人说明本次工作需要涉及的地点、设备、需要中断系统运行的时间（提供承诺函，格式自拟）。

1.3维护人员服务工作时，应采用书面“保养维修工作联系单”的形式与采购人联系。

1.4维护保养要按《建筑消防设施维护保养技术实施规范》保养及检修，在系统运行出现故障或系统实施灭火动作以后应采购人的要求，及时前往系统所在部位进行修理、更换、恢复运行等工作。

1.5维修保养工作应至少由两名工作人员共同执行，以便相互协助和相互监督。

1.6系统的定期维保包括月检、季检和年检三种规格，每种规格的维护项目内容由中选人设计保养维修记录表（并由中选人盖章），中选人工作人员必须按照规格的要求完成对应的各项工作内容，并在相应的记录表上做出记录。

1.7在所有的维护、检修、检测、试验工作完成后，应将系统复位到正常警戒状态，做好清洁卫生工作。

1.8工作中发现产品设备故障、损坏以及系统存在的其他问题应立即进行检查、维修、核实和原因分析，保持设备正常运行，并提出整改意见同时通知采购人。

1.9遇到节假日或采购人有重要部署，根据采购人要求，应组织维保人员到采购人指定地点进行巡检工作，每个院区人数不少于2人。

1.10在提供维护档案、维护技术资料同时需向采购人提供保养过程中的动态管理情况，包括应急处理、维护记录、故障处理登记及第三方机构出具的年度消防检测报告等。

五、人员服务团队要求：

1、拟投本项目的人员服务团队不得低于3人（提供承诺函及人员配置清单）

2、本项目工作的项目负责人员需具有建筑消防设施维护保养的能力（需提供注册消防工程师证复印件和劳动合同复印件）。

3、服务团队其他人员具有消防维保的能力，需配备注册消防工程师2人及以上。（提供注册消防工程师证书复印件和和劳动合同复印件）

# 评分方法

# 本项目采取综合评分法。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 消防设施设备维护保养服务项目比选评分因素 | | | |
| **序号** | **评价因素** | **分值** | **评分标准** |
| 1 | 报价 | 12分 | 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足比选文件要求且参选价格最低的参选报价为评标基准价，其价格分为满分。其他参选人的价格分统一按照下列公式计算：参选报价得分=(评标基准价／参选报价)×100×权重 |
| 2 | 业绩 | 6分 | 供应商提供类似项目业绩，每提供 1个得2分，最多得6分。  **注：提供中选（成交）通知书或合同复印件加盖供应商公章，未提供或未盖章的不得分。** |
| 3 | 技术服务要求 | 54分 | 供应商完全满足比选文件中“技术服务要求”得54分，每有一项不满足采购需求中的“技术服务要求”中未标注“★”条款要求的扣1分（共54条），扣完为止。  注1、“★”号条款为实质性要求，不参与本项评分。  2、以具有阿拉伯数字序号如“1”、“2”、“3”……为1项，如存在多级序号，以最小级别的序号为1项。 |
| 4 | 维保方案 | 19分 | 1、参选人承诺逢法定节假日、重大活动前对全院消防系统进行检测并出具检查报告得2分。（提供承诺函并加盖参选人公章）  2、遇到节假日或采购人有重要部署，根据采购人要求，应组织维保人员到采购人指定地点进行巡检工作，在2人的基础上，每增加1人得1分，最多得2分。（提供承诺函并加盖参选人公章）  3、根据参选人提供维护保养方案进行评审：(方案包括：①计划及工作安排、②组织措施、③技术措施、④巡检方案、⑤维保质量保障措施) 得15分。每缺一项（共5项）扣3分，所提供的实施方案中每有一处具有缺陷（存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾或表述前后不一致、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任意一种情形）的扣1.5分，扣完为止。 |
| 5 | 服务承诺 | 9分 | 1、参选人能提供所维保项目事故责任保险单（本项目或覆盖本项目的保险单）的得3分，不能提供的不得分。（提供保单复印件或承诺中选后购买的承诺函）  2、承诺服务响应时间以2小时为基准，每减少15分钟得1分，最多得3分。（提供承诺函并加盖参选人公章）  3、对常规故障处理所需时限，以4小时为基准，每减少半小时得1分，最多得3分。（提供承诺函并加盖参选人公章） |
| 注：①本表中所涉及的评审资料是响应文件的重要组成内容，未按要求提供或资料不全的将导致相应得分的丢失。②本表中所涉及的评审资料，供应商应当在响应文件中按要求提交原件或复印件，并对其真实性负责。③评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。④涉及评审的资料都应当清晰可辨，对于模糊或分辨不明的资料，评审专家可以不予认可。 | | | |